

GP15 - GESTIÓN Y COORDINACIÓN DIARIA DEL MANTENIMIENTO

ORGANIZACIÓN

El curso se imparte en modalidad presencial, online e in-company con una duración de 8 horas lectivas, en sesiones de mañana y tarde en días laborables. La formación in-company se adaptará a la disponibilidad que propongan las empresas.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este taller tiene como objetivo general transformar la gestión diaria del mantenimiento hacia un modelo basado en gestión de compromisos en lugar de simple asignación de tareas. A través de un enfoque práctico y experiencial, Los participantes aprenderán nuevas formas para asignar, coordinar y delegar trabajos, realizar pedidos efectivos que aumentan la cooperación, cómo declinar acciones que no se pueden ejecutar por diversas causas y gestionar incidencias operacionales en forma eficiente.

VALOR QUE APORTA

Este programa responde a las siguientes preguntas que se hacen los líderes de mantenimiento y fábrica:

¿Por qué es tan complejo implicar al personal en los procesos de mejora del trabajo diario?

¿Qué medidas debo tomar para involucrar al personal y cómo mejorar su “pasión” por el trabajo?

¿Qué debo hacer para mejorar las relaciones de cooperación en mi equipo y evitar las quejas que me distraen y desgastan?

El taller mejora el funcionamiento y gestión del trabajo diario en los talleres de mantenimiento y fábrica, transformando la asignación de tareas en una gestión centrada en compromisos.

Al finalizar, los asistentes recibirán un Certificado oficial de la AEM (Asociación Española de Mantenimiento), la organización de mayor relevancia y prestigio en mantenimiento en España y Miembro de la EFNMS (European Federation of National Maintenance Societies).

METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE

Los participantes realizarán prácticas conversacionales para fortalecer sus competencias de coordinación. Los talleres enseñarán a diseñar conversaciones para delegar trabajos, conversaciones difíciles y de feedback positivo.

CONTENIDO TEMÁTICO

- Estudio de la anatomía de la acción: las conversaciones como eje de la delegación y coordinación efectiva de los trabajos en un taller.
- Etapas previas en una conversación para la delegación: contexto y preparación.
- El momento de la conversación: posición corporal, escucha activa, empleo de la estructura de la conversación, realimentación y cierre con compromisos claros.
- Gestión de compromisos en lugar de la gestión de tareas. Cómo implicar al personal los procesos de mejora.
- Conversaciones en pequeños equipos de trabajo.
- Realimentación positiva. Los tres niveles de escucha.

DIRIGIDO A

Líderes de fábrica, mantenimiento, producción, responsables de almacenes, jefes de servicio de mantenimiento, gestores de contratos de mantenimiento y otros profesionales que, por su trabajo, tienen a su cargo equipos operativos.

FORMADORA

Dña. Yolanda Acosta Urrego

Yolanda es ingeniera industrial y PDD por el IESE Business School. Instructora Internacional TPM No. 228 certificada por IMC/JIPM. Trabajó como jefe de producción y gerente de fábrica por más de 15 años. Recibió entrenamiento en plantas ganadoras del Premio TPM que otorga el JIPM. Yolanda es Coach Senior Organizacional acreditada por The Generative Leadership Institute (USA). Coach de Equipos y de Propósito por The Green Light Go. Profesional acreditada por International Coach Federation (ICF). Trabaja como mentora de líderes y equipos de mantenimiento y fábrica.